

प्रेषक

निदेशक उच्चतर शिक्षा, हरियाणा
शिक्षा सदन, सैक्टर-5, पंचकूला।

सेवा में

1. All University NSS Programme Coordinators
2. Polytechnic NSS Programme Coordinators
3. All District NSS Programme Coordinators

यादी क्रमांक- 1/4-2019 NSS (1)

दिनांक, पंचकूला 03-11-2025

Subject:- Regarding permission for NSS Activity (Regular/Seven Day NSS Camp) for the current session (FY:-2025-2026).

उपरोक्त विषय के संदर्भ में।

विषयांकित मामले में लिखा जाता है कि वर्ष 2025-2026 में राज्य में कार्यरत आपके अधीनस्थ एन0एस0एस युनिट्स यदि वर्ष 2025-2026 की एन0एस0एस0 रेगुलर एक्टिविटी/सात दिवसीय विशेष शिविर आयोजित करना चाहती हैं, उन ईकाईयों को Co-ordinator अपने स्तर पर निम्नलिखित निर्देशानुसार गतिविधियों का आयोजन करने बारे अनुमति प्रदान करें:-

1. एन0एस0एस0 ईकाई द्वारा गतिविधियों पर होने वाले सम्पूर्ण खर्च का वहन निदेशालय द्वारा PFMS के माध्यम से जारी की गई बजट लिमिट से ही किया जाये। अन्य किसी स्रोत या स्वयं जेब से किये गये खर्च की प्रतिपूर्ति विभाग द्वारा न होने की अवस्था में सम्बन्धित एन0एस0एस0 ईकाई स्वयं जिम्मेदार होगी।
2. सत्र 2025-2026 की एन0एस0एस0 गतिविधियां "Youth for My Bhart" व "Youth for Digital Literacy" विषय पर आयोजित की जायें तथा स्वच्छ भारत अभियान, बेटी बचाओ-बेटी पढ़ाओ, सड़क सुरक्षा, पर्यावरण संरक्षण, डिजिटल इंडिया, साईबर सुरक्षा, पराली प्रबन्धन, प्लास्टिक मुक्त हरियाणा, हरा-भरा हरियाणा व नशा मुक्त भारत में युवाओं की भूमिका जैसे विषयों पर भी गतिविधियों का आयोजन किया जा सकता है। सात दिवसीय विशेष शिविरों में स्वयंसेवकों को स्टार्टअप के प्रति प्रेरित करने बारे विशेष ध्यान दिया जाना है।
3. एन0एस0एस0 ईकाई द्वारा आयोजित की गई प्रत्येक गतिविधि में कपड़े से बने हुये एन0एस0एस0 के बैनर का ही इस्तेमाल किया जाये।
4. ईकाई द्वारा आयोजित करवाई जाने वाली गतिविधियों दौरान उपस्थित अतिथियों का सम्मान पौधारोपण करवा कर किया जाये। नियमित गतिविधियों / 7 दिवसीय शिविर के दौरान मोमेंटो या अन्य प्रकार की वस्तुएं देना वर्जित है।
5. 7 दिवसीय शिविर के दौरान चिकित्सक की उपस्थिति भी आवश्यक है व अगर कोई स्वयंसेवक बीमार होता है तो उसे अन्य स्वयंसेवको से दूर रखा जाये।
6. सात दिवसीय विशेष शिविर केवल दिन व रात के ही लगाये जायेंगे। शिविर में सांस्कृतिक कार्यक्रमों में केवल देश भक्ति, सांस्कृतिक या अन्य प्रेरणादायक गीत पर ही प्रस्तुती हो।
7. सत्र 2025-2026 का सात दिवसीय शिविर 31 मार्च से पहले अवश्य लगा लिया जाए तथा शिविर के आयोजन स्थल बारे पूर्व में ही स्टेट एन0एस0एस0 सैल को अवगत करवाया जाये।
8. सत्र 2025-2026 के दौरान प्रत्येक एन0एस0एस0 ईकाई द्वारा 3 एक दिवसीय शिविर और एक सात दिवसीय शिविर, व सरकार द्वारा निर्देशित अन्य गतिविधियों का आयोजन करना अनिवार्य है।

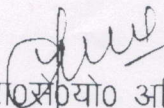
9. किसी भी ईकाई द्वारा एन0एस0एस0 गतिविधियों के दौरान एन0एस0एस0 स्वयंसेवकों से संस्था के कमरों की सफाई, पंखे साफ करवाना, पोछा लगवाना इत्यादि कार्य न करवाये जाये और स्वच्छता सम्बन्धी कार्यों में एन0एस0एस0 मैनुअल के नियमों की पालना की जाए।
10. वर्ष 2025-2026 के सात दिवसीय NSS विशेष शिविरों की रिपोर्ट व फोटोग्रफ **My Bharat Portal** पर अपलोड करें और कैम्प की शुरुआत से पहले **My Bharat Portal** पर 7 Days Camp का Event भी Create करें।
11. कार्यक्रम अधिकारी/एन0एस0एस0 स्वयंसेवक राज्य एन0एस0एस0 सैल व भारत सरकार के Social Media accounts (YouTube, Twitter, Facebook etc.) पर भी एन0एस0एस0 गतिविधियों की रिपोर्ट/फोटो टैग/अपलोड करना सुनिश्चित करें।
12. एन0एस0एस0 समन्वयक द्वारा अधीनस्थ यूनिटों को सात दिवसीय विशेष शिविर आयोजन करने हेतु दी गई अनुमति की सूचना निम्न विवरण अनुसार एवं समापन के उपरान्त कैम्प रिपोर्ट निदेशालय ई-मेल snoharyana@gmail.com पर एवं Regional Director की ई-मेल nssrcdelhi@gmail.com पर भिजवाना सुनिश्चित किया जाये।

नोट:-सभी समन्वयक अपनी यूनिटों की सूचना एक साथ संकलित करके भेजें।

Sr.No.	Name of Institute	University/District	Unit Code	Name of PO with Contact detail	Total NO. of volunteers Participated	Organizing date (From... To...)	Camp Venue (Adopted Area)	Theme of the camp	Remarks

13. एन0एस0एस0 ईकाईयों द्वारा सात दिवसीय विशेष शिविर का आयोजन करने उपरान्त शिविर के प्रमाण पत्र नये मैरिट सर्टिफिकेट नमूना अनुसार बनाकर 31 मार्च, 2026 उपरान्त प्रतिहस्ताक्षर करने के लिये, विद्यालय स्तरीय ईकाईयां स्टेट एन0एस0एस0 सैल को सम्बन्धित कोर्डिनेटर के माध्यम से तथा विश्वविद्यालय स्तरीय एन0एस0एस0 ईकाईयां विश्वविद्यालय एन0एस0एस0 सैल को सम्बन्धित दस्तावेजों सहित (forwarding letter, Unit Level Advisory Committee's Resolution, Volunteers list, Camp Permission letter, camp reports, 5-7 selected photographs) भेजने बारे ईकाईयों को सूचित करें।
14. विद्यालय/पॉलिटेक्निक स्तर की एन0एस0एस0 ईकाईयां सात दिवसीय विशेष शिविर लगाने उपरान्त शिविर के मैरिट सर्टिफिकेट नियमानुसार सम्बन्धित कोर्डिनेटर को जमा करवायेंगी तथा सम्बन्धित कोर्डिनेटर स्टेट एन0एस0एस0 सैल से समय लेकर जिले की सभी ईकाईयों के प्रमाण पत्र एकसाथ प्रतिहस्ताक्षर करवाने हेतु निदेशालय उपस्थित होंगे। व्यक्तिगत रूप से कोई भी एन0एस0एस0 ईकाई अपने सात दिवसीय विशेष शिविर के प्रमाण पत्र प्रतिहस्ताक्षर हेतु निदेशालय प्रेषित न करे।

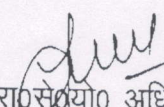
सलग्न:- प्रोफार्मा व मैरिट सर्टिफिकेट हेतु नियम।


 राज्य रा0से0यो0 अधिकारी
 कृते: निदेशक उच्चतर शिक्षा
 हरियाणा, पंचकुला
 दिनांक पंचकुला।

पृ० क्रमांक:-सम

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित है:-

1. Regional Director, Regional Directorate of NSS, New Delhi.
2. Principal of All NSS Institutes (Operating NSS Units).
3. All NSS Programme Officer of NSS Units of Haryana.
- ✓ 4. IT Cell for upload a copy on Web-Portal


 राज्य रा0से0यो0 अधिकारी
 कृते: निदेशक उच्चतर शिक्षा
 हरियाणा, पंचकुला

ANNEXURE-A

ELIGIBILITY GUIDELINES FOR VOLUNTEERS

The certificate establishes that the National Service Scheme (NSS) Volunteer was active in wide range of activities during his /her tenure. The certificate aims to provide volunteers with the opportunity to gain accreditation for their volunteering activities. It recognizes and acknowledges their contribution to the society in a meaningful and credible manner.

The certificate will be given to NSS Volunteer only when he/she fulfill the following criteria:-

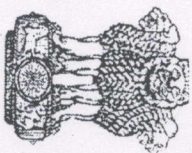
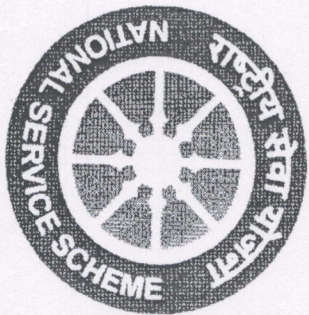
1. Volunteers who has completed two years of Volunteership.
2. Who have given minimum 120 hours each year and 240 hours in two years or volunteering in NSS.
3. Who have attended one NSS special camping programme for seven days, minimum.
4. **Who have planted minimum 2 Plants/Saplings in a year and 4 plants in Volunteership period with GEO tagging. (Volunteers also ensure for 100 percent survival rate of their sapling) or donate two time blood in two year or literate at least five illiterate people during his/her volunteership period.**
5. In the NSS unit of 100 volunteer, 50% will participate in the Seven Day Special Camp.
6. Volunteers who have displayed consistent attendance at NSS progrmmme and activities.
7. A letter from the Programme Officer and counter signed by Principal with a brief report of the volunteer's contribution and evaluation of their performance.
8. Conducted activities in line with the National Service Scheme's mission, vision, goals and contributed to NSS moral.
9. Volunteers who raised the profile of voluntary work through NSS and encouraged activity engagement with the local community.
10. Volunteer who updated their records periodically.
11. Created and strengthened NSS brand awareness, reputation and community relations.
12. Volunteers with activity participation in planning and execution, taking up responsibility and being consistent and regular.
13. On being satisfied that all requirements as per NSS norms have been met, the certificate can be issued.

ANNEXURE-B

NSS CERTIFICATE INSTRUCTION

While preparing certificate format, following instructions of Ministry of Youth Affairs and Sports, New Delhi should be incorporated.

1. UTD/Colleges level NSS Units will submit their proposal for countersignature of NSS Merit Certificates to the concerned University NSS Cell.
2. +2 Council/polytechnic level NSS Units will print their NSS Merit Certificates at their own level and submit to State NSS Cell for Countersignature along with forwarding letter, Camp permission letter, Camp Report with 3-4 photographs and Volunteers List before 30th April.
3. University Programme Coordinators were hereby authorized to use facsimile signature/ signature seal of Regional Director of NSS, New Delhi Region Bonafide use of the facsimile signature/signature seal as per rules will be the sole responsibility of the concerned Programme Coordinator NSS before 15th May (For University).
4. Provide a consolidated list of NSS Volunteer who has to be awarded NSS Certificate to State NSS Cell, O/o Director General Higher Education, Haryana, Panchkula.
5. The size of the certificate is to be A4 Size.
6. Every NSS Unit will ensure that volunteer code should be printed on the NSS Merit Certificate.
7. The certificate will have to be exactly same as the approved sample copies (enclosed).
8. The colour/texture has to be prescribed.
9. The certificates are to be printed by the concerned University NSS Cell (For University/Colleges).
10. Certificate should be signed by Vice Chancellor, Programme Coordinator NSS & Regional Director NSS respectively. (For University/Colleges)
11. Certificate should be signed by Principle, State NSS Officer & Regional Director NSS respectively. (For +2 Council)
12. The certificate will only be complete when all the signatories put their signatures with seal.



भारत सरकार
सत्यमेव जयते

VOLUNTEER CODE:- _____

Government of India

युवा कार्यक्रम एवं खेल मंत्रालय

Ministry of Youth Affairs & Sports

राष्ट्रीय सेवा योजना

National Service Scheme

MERIT CERTIFICATE

This is to certify that

Mr. M/s.

S/o

Student of

Class

of

School/College

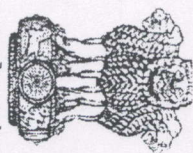
has rendered social service from to as N.S.S. Volunteer and attended N.S.S. special

Programme/ Camps from to

Head of Institution

State NSS Officer

Regional Director NSS



सत्यमेव जयते
भारत सरकार

VOLUNTEER CODE:-

Government of India

युवा कार्यक्रम एवं खेल मंत्रालय

Ministry of Youth Affairs & Sports

राष्ट्रीय सेवा योजना

National Service Scheme

MERIT CERTIFICATE

This is to certify that

Mr. Mrs. Student of

Class of School/College

has rendered social service from to as N.S.S. Volunteer and attended N.S.S. special

Programme/Camps from to

Vice Chancellor

Programme Coordinator NSS

Regional Director NSS